

Przedmiot:	Etyka zawodowa				Kod:
Kierunek:	Turystyka i rekreacja				Rok/Semestr: II stopień 1/1
Specjalność:	wszystkie				Tryby: S/NS
Liczba godzin / semestr: 15/8					Punkty ECTS: 1
Wykłady:	Ćwiczenia: 15/8	Laboratoria:	Projekty:	Seminaria:	

- 1. Wykładowca/:** dr Arletta Strużyna
e-mail: arletta.struzyna@wshig.poznan.pl
- 2. Katedra: Zarządzania i Marketingu**
e-mail: wshig@wshig.poznan.pl
- 3. Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy
- 4. Miejsce przedmiotu w programie studiów (rodzaj przedmiotu):**
Przedmiot w grupie przedmiotów ogólnych
- 5. Wymagania wstępne i dodatkowe:** chęć i zaangażowanie studenta do analizy etycznych wartości we współczesnym świecie
- 6. Cel przedmiotu:** 1. Przekazanie wyczerpującej wiedzy z zakresu etyki zawodowej. 2. Zaznajomienie studenta z zasadami i normami społecznymi w praktyce zawodowej oraz nieetycznymi metodami postępowania. 3. Zbudowanie podstaw dla umiejętności używania instrumentów i narzędzi dla wzmocnienia norm etycznych w otoczeniu.
- 7. Efekty kształcenia:**

Wiedza:

1. Opanowanie podstawowych pojęć z zakresu Etyki zawodowej.
2. Rozumienie Etyki zawodowej w kategoriach nauki.
3. Najważniejsze zagadnienia etyki nowożytnej i współczesnej.
4. Zrozumienie pluralistycznego świata wartości moralnych.
5. Oddziaływanie systemów społecznych na wartości społeczne.
6. Normy etyczne jako czynnik kształtujący zachowania ludzi.
7. Traktowanie pracy jako wartości koniecznej.
8. Postrzeganie wartości materialnych a niematerialnych.
9. Ranga jednostki w grupie zawodowej.
10. Budowanie autorytetu i prestiżu jako wartości etycznej.
11. Programy etyczne w firmach i organizacjach.

Umiejętności:

1. Zdobyć umiejętności samodzielnego, krytycznego, a zarazem twórczego myślenia w oparciu o analizę wartości etycznych.

2. Motywowanie do odpowiedzialnej i refleksyjnej postawy wobec spraw życia codziennego.

Inne kompetencje (personalne i społeczne) Nabywanie zdolności rozumienia problemów współczesnego świata, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień życia społecznego i zawodowego.

8. Metody dydaktyczne:

wykład, prezentacja multimedialna, praca w grupach, dyskusja dydaktyczna.

9. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu, w tym zasady dopuszczenia do egzaminu, zaliczenia z przedmiotu, a także formę i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć wchodzących w zakres danego przedmiotu:

Frekwencja, ocenianie ciągle, ćwiczenia praktyczne, kolokwium z zagadnień z ćwiczeń.

10. Elementy składowe oceny końcowej:

Kolokwium- 50 %, aktywność na zajęciach – 25 %, referat, prezentacja multimedialna- 25 %.

11. Całkowity nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów w godzinach:

Ćwiczenia – 15, czas na lektury i przygotowanie się do zajęć – 15, czas na wykonanie prezentacji – 10, czas na przygotowanie się do kolokwium- 20, razem 60 godzin.

12. Treści merytoryczne przedmiotu:

1. Etyka zawodowa jako nauka.
2. Podstawowe pojęcia z etyki starożytnej i współczesnej.
3. Pluralistyczny świat wartości etycznych.
4. Systemy społeczne i polityczne a świat wartości społecznych.
5. Wartości etyczne i nieetyczne jako czynniki kształtujące zachowania ludzi.
6. Rozumienie pracy jako wartości koniecznej.
7. Pieniądz a wartość.
8. Ranga jednostki w grupie zawodowej
9. Autorytet i prestiż jako wartość.

13. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej, obowiązującej do zaliczenia danego przedmiotu:

Literatura obowiązkowa:

1. Podrez, Ewa, *W kręgu dobra i zła. Zarys historii etyki od starożytności do czasów współczesnych*, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości im. Bogdana Jańskiego, Warszawa 1998.

2. Teichman, Jenny, *Etyka społeczna – podręcznik dla studentów*, przełożyła Anna Gąsior-Niemiec, Oficyna Naukowa, Warszawa 2002.

Literatura uzupełniająca:

1. Cieślak, Jerzy, Wojciech Gasparski, *Etyczna firma. Pakiet narzędziowy dla wdrożenia standardów etycznych w małej i średniej firmie*, Centrum Etyki Biznesu IFiS PAN oraz WSPiZ im. L. Koźmińskiego, dokument dostępny w formie elektronicznej na stronie internetowej: <http://www.cebi.pl/texty/etycznafirma.doc>
2. Dziamski, Seweryn, *Wykłady z nauki o moralności*, Wydawnictwo Naukowe Instytutu Filozofii UAM, Poznań 1994.
3. *Etyka* nr 27/1994 (stamtąd dyskusja na temat etyki zawodowej, s. 167.-206.)
- Goffman, Erving, *Rytuał interakcyjny*, przełożyła Alina Szulżycka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
4. Kudrycka Barbara, *Dylematy urzędników administracji publicznej (zagadnienia administracyjno-prawne)*, TEMIDA 2, Białystok 1995.
5. Lazari-Pawłowska, Ija, *Etyka zawodowa* [w:] *Etyka* nr 4/1969, s. 58.-80. (oraz dyskusja nad referatem, *Etyka* nr 4/1969, s. 81.-90.)
- Maty słownik etyczny*, pod redakcją naukową Stanisława Jedynaka, Oficyna Wydawnicza „BRANTA”, Bydgoszcz 1999.
6. MacIntyre, Alasdair, *Krótką historią etyki. Filozofia moralności od czasów Homera do XX wieku*, przełożył Adam Chmielewski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
7. Ossowska, Maria, *Normy moralne. Próba systematyzacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2000.
8. Ossowska, Maria, *Socjologia moralności. Zarys zagadnień*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005.
- Ricken, Fredo, *Etyka ogólna*, przełożył Piotr Domański, Wydawnictwo ANTYK, Kęty 2001.
9. Tatariewicz, Władysław, *Historia filozofii*, tom I-III, Warszawa 1959 (lub inne wydanie)
10. Tautz-Wiessner, Gisela, *Savoir-vivre w życiu zawodowym*, Wydawnictwo ASTRUM, Wrocław 2000.
11. Williams, Bernard, *Moralność. Wprowadzenie do etyki*, przełożył Mikołaj Hernik, Fundacja ALETHEIA, Warszawa 2000.

14. Język wykładowy: polski