

Zarządzenie nr 04/04/2015

Rektora Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu z dnia 20.04.2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjęć na studia na rok akademicki 2015/2016

Na podst. art. 169 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2012,poz.572 z późn.zm.) oraz rozporządzenia MNiSW z dnia 14 września 2011 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. 2011,nr 201 poz. 1188) zarządza się co następuje:

§1

Rekrutacja na studia w Wyższej Szkole Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu prowadzona jest w dniach od 15 maja do 30 września 2014 r., od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.30.

I. Tok przyjmowania kandydatów na studia I i II stopnia jest następujący:

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia składa w Dziale Rekrutacji i Obsługi Studenta dokumenty :

- podanie o przyjęcie na studia,
- poświadczoną przez uczelnię kopię świadectwa dojrzałości - oryginał świadectwa dojrzałości do wglądu,
- poświadczoną przez uczelnię kopię dowodu osobistego - oryginał dowodu osobistego do wglądu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia w przypadku kandydatów na studia będących cudzoziemcami,
- poświadczoną przez uczelnię kopię świadectwa ukończenia szkoły średniej,
- dowód wpłaty wpisowego,
- 3 aktualne fotografie zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- skrócony odpis aktu małżeństwa (w przypadku zmiany nazwiska),
- ewentualnie kopię zaświadczenia o niepełnosprawności.

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia składa dokumenty:

- podanie o przyjęcie na studia,
- poświadczoną przez uczelnię kopię oryginału świadectwa dojrzałości - oryginał świadectwa dojrzałości do wglądu,
- poświadczoną przez uczelnię kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z suplementem — oryginał dyplomu ukończenia studiów wyższych do wglądu,
- poświadczoną przez uczelnię kopię dowodu osobistego — oryginał dowodu osobistego do wglądu,
- dowód wpłaty wpisowego,
- 3 aktualne fotografie zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- skrócony odpis aktu małżeństwa (w przypadku zmiany nazwiska),
- ewentualnie kopię zaświadczenia o niepełnosprawności.

II. Po sprawdzeniu złożonych dokumentów przez Zespół Rekrutacyjny kandydat na studia podpisuje umowę i ślubowanie oraz otrzymuje:

- decyzję o przyjęciu na studia,
- jeden egzemplarz umowy,
- zaproszenie na inaugurację roku akademickiego,

- terminarz zjazdów w przypadku studiów niestacjonarnych,
- pisemną informację dla studentów specjalności hotelarstwo i gastronomia dotyczącą obowiązku dostarczenia pracowniczej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych w terminie do dnia 15 października.

III. Początek rekrutacji dla kandydatów zgłaszających wolę odbycia „zerowej” praktyki zawodowej przed rozpoczęciem studiów określa się jako 20 kwietnia.

Kandydaci, którzy złożą komplet dokumentów są przyjmowani na studia zgodnie z pkt. I – II.

Kandydaci będący w trakcie egzaminów maturalnych w Dziale Rekrutacji i Obsługi Studenta składają:

- podanie o przyjęcie na studia,
- poświadczoną przez uczelnię kopię dowodu osobistego — oryginał dowodu osobistego do wglądu,
- poświadczoną przez uczelnię kopię świadectwa ukończenia szkoły średniej,
- dowód wpłaty wpisowego,
- 3 aktualne fotografie zgodne z wymogami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- skrócony odpis aktu małżeństwa (w przypadku zmiany nazwiska),
- ewentualnie kopię zaświadczenia o niepełnosprawności.

Kandydat podpisuje umowę i ślubowanie oraz otrzymuje egzemplarz umowy. Po złożeniu w Dziale Rekrutacji poświadczonej przez uczelnię kopii świadectwa dojrzałości kandydat otrzymuje :

- decyzję o przyjęciu na studia,
- zaproszenie na inaugurację roku akademickiego,
- terminarz zjazdów w przypadku studiów niestacjonarnych,
- pisemną informację dla studentów specjalności hotelarstwo i gastronomia dotyczącą obowiązku dostarczenia pracowniczej książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych w terminie do dnia 15 października.

Termin składania brakujących dokumentów upływa z dniem 15 sierpnia.

IV. Na uzasadnioną prośbę kandydata zawadą w pisemnym wniosku Rektor uczelni może podjąć decyzję o przyjęciu na studia po rozpoczęciu roku akademickiego.

§2

Powołuję Zespół Rekrutacyjny odpowiedzialny za postępowanie rekrutacyjne na rok akademicki 2015/2016 w składzie:

dr Grzegorz Konieczny
dr Ewa Mucha-Szajek
dr inż. Renata Rasińska
Agnieszka Banaszak
mgr Kamila Głowacka
dr Alicja Jaworska-Piasecka

Do wiadomości:

1. Prorektorzy
2. Kierownicy Katedr
3. Dział Rekrutacji i Obsługi Studenta
4. Dział Dokumentacji
5. Dział Praktyk Zagranicznych
6. Biuro Promocji
7. Dział Księgowości

Rektor

prof. dr hab. Edward Kamiński