



SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

ul. Stanisława Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań
tel. 61 62 83 004 fax. 61 62 83 035
e-mail: sekr.dyr@poznan.so.gov.pl



Sąd Okręgowy w Poznaniu poszukuje osób zainteresowanych zatrudnieniem w ramach umowy o pracę na zastępstwo nieobecnego pracownika do wydziałów orzeczniczych na stanowisko urzędnicze

Od kandydatów wymagamy:

1. Posiadania co najmniej wykształcenia średniego ze złożonym egzaminem maturalnym.
2. Bardzo dobrej znajomości technik biurowych i obsługi komputera, w tym biegłego pisania na komputerze.
3. Nieposzlakowanej opinii i wysokiego poziomu kultury osobistej.
4. Umiejętności samodzielnego myślenia.
5. Odporności na stres, komunikatywności i zaangażowania.
6. Niekaralności.

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

1. CV i podanie zawierające nr telefonu oraz adres mailowy
2. Wypełnione druki załączonych do oferty oświadczeń*:
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie jest prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - oświadczenie o zapoznaniu się z załączoną klauzulą informacyjną dla kandydata dot. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych z jednoczesną zgodą na przetwarzanie tych danych.

Miejsce pracy: Poznań. Stanowisko pracy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Zakres obowiązków: czynności związane z pracą protokolanta sądowego.

Z uwagi na charakter wykonywanych zadań, może zaistnieć konieczność poddania się procedurom sprawdzającym przez inne organy/służby w celu uzyskania niezbędnych upoważnień/uprawnień.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto wynosi: 2 300 zł.

Dodatkowo oferujemy:

- dodatek za wieloletnią pracę - zgodnie z obowiązującymi przepisami
- możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych
- dofinansowanie zakupu okularów/soczewek korekcyjnych do pracy przy komputerze
- trzynastą pensję - zgodnie z obowiązującymi przepisami

Do zgłoszenia kandydaci mogą dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje.

Rekrutacja ciągła - z wybranymi kandydatami będziemy kontaktować się w przypadku pojawienia się możliwości zatrudnienia w ramach wyżej wymienionej umowy.

Zgłoszenie z dopiskiem „umowa na zastępstwo nieobecnego urzędnika”

należy przesłać na adres:

**Sąd Okręgowy w Poznaniu, ul. Stanisława Hejmowskiego 2, 61 - 736 Poznań
lub złożyć bezpośrednio w Oddziale Kadr Sądu Okręgowego w Poznaniu, pokój nr 3160.**

*zgodnie z załączonymi wzorami

Dyrektor
Sądu Okręgowego w Poznaniu

Jarostaw Kajzmarek

Uwaga:

Dokumentacja złożona w celach konkursowych przechowywana jest przez okres 1 roku. W przypadku nie odebrania niniejszej dokumentacji, po upływie tego okresu dokumenty będą podlegały zniszczeniu.

Informujemy również, że od dnia 25 maja 2018 r. zastosowanie ma rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „**RODO**”.

Nowe przepisy zmieniają podejście do ochrony danych osobowych i nakładają na administratorów danych nowe obowiązki, przyznając jednocześnie nowe prawa osobom, których dane dotyczą.



SĄD OKRĘGOWY W POZNANIU

Ul. Hejmowskiego 2, 61-736 Poznań
tel. 61 62 83 002 fax. 61 62 83 003



KLAUZULA INFORMACYJNA *dla kandydata na pracownika*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Sąd Okręgowy w Poznaniu (61-736 Poznań, ul. Stanisława Hejmowskiego 2).
2. Inspektorem ochrony danych w Sądzie Okręgowym w Poznaniu jest Pan Robert Buda – (robert.buda@poznan.so.gov.pl nr telefonu – 61 6283231). Wszelkie późniejsze zmiany będą znajdować się na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Poznaniu pod adresem: www.poznan.so.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach rekrutacji i / lub przeprowadzenia stosownego konkursu na wolne stanowisko, tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b wskazanego powyżej rozporządzenia.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez okres 1 roku od daty wpływu aplikacji do Sądu lub od daty utworzenia listy rezerwowej – w przypadku przeprowadzenia stosownego konkursu.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym w Sądzie Okręgowym w Poznaniu. Cofnięcie zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie wiązało się z rezygnacją z nawiązania stosunku pracy.
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko osoby, jednostki lub instytucje upoważnione do tego z mocy prawa.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Poznań, 25 maja 2018 roku

.....
(miejscowość, data)

WYRAŻENIE ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)* **wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Sąd Okręgowy w Poznaniu moich danych osobowych, zgromadzonych w procesie rekrutacji, w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego lub wykorzystania ich na potrzeby przyszłych rekrutacji, przez okres 1 roku od daty wpływu aplikacji do Sądu Okręgowego w Poznaniu lub od daty utworzenia listy rezerwowej.

Jednocześnie potwierdzam, że zapoznałem się z przysługującymi mi prawami, które zawarte są w **Klauzuli Informacyjnej**, umieszczonej na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Poznaniu: www.poznan.so.gov.pl

Mam również świadomość możliwości wycofania udzielonej zgody w stosunku do danych, przekazanych na potrzeby rekrutacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

O Ś W I A D C Z E N I E

- Oświadczam, że nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
- Oświadczam, że nie jestem karany/na za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
- Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

.....
(data i czytelny podpis)