

**Zarządzenie nr 1/02/2019**

**Założyciela Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu**

**z dnia 15 lutego 2019r**

**Zarządzenie nr 1/02/2019**

**Kanclerza Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu**

**z dnia 15 lutego 2019r**

**Zarządzenie nr 1/02/2019**

**Rektora Seniora Wyższej Szkoły Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu**

**z dnia 15 lutego 2019r**

**w sprawie: opłat czesnego dla naboru na rok akademicki 2019/2020**

**§ 1**

Zarządzam opłaty czesnego na rok akademicki 2019/2020, których preliminarz w ujęciu tabelarycznym stanowi integralną część tego zarządzenia

**ZALOZYCIEL**

dr. Roman Dawid Tauber dr. h.c.  
Profesor WSHiG



**KANCLERZ**

mgr Irena Czyżewska

**Do Wiadomości:**

- Rektor
- Prorektorzy
- Dział Rekrutacji i Obsługi Studenta
- Dział Dokumentacji
- Dział Praktyk Zagranicznych
- Biuro Promocji
- Dział Księgowości

## Opłaty za studia rok akademicki 2019/2020

Studia i stopnia – licencjackie	Czesne			
	Rata I ROK październik – lipiec	Rata II ROK październik – lipiec	Rata III ROK październik – lipiec	Płatne z góry za: I ROK
<b>Obsługa ruchu turystycznego</b>				
Tryb studiów				
stacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
niestacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
<b>Hotelarstwo i gastronomia</b>				
stacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
niestacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
<b>Zarządzanie i marketing</b>				
stacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
niestacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
<b>w hotelarstwie, gastronomii, turystyce i rekreacji</b>				
Dietetyka Klimiczna	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
<b>Języki Obce w Turystyce, Hotelarstwie i Gastronomii</b>				
stacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł
niestacjonarne	550 zł	550 zł	550 zł	5 500 zł



ZALOZYCIEL

dr. Romant David Tauber dr. h.c.  
Profesor WSHiG

KANCLERZ

mgr Irena Czyżewska

## Opłaty za studia rok akademicki 2019/2020

Studia II stopnia – uzupełniające – magisterskie	Czesne				Płatne z góry za: II ROK
	Rata I ROK październik – lipiec	Rata II ROK październik – lipiec	Płatne z góry za: I ROK	Płatne z góry za: II ROK	
<b>Obsługa ruchu turystycznego</b>					
stacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
niestacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
<b>Hotelarstwo i gastronomia</b>					
stacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
niestacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
<b>Zarządzanie i marketing</b>					
stacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
<b>w hotelarstwie, gastronomii, turystyce i rekreacji</b>					
niestacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
<b>Dietetyka Kliniczna</b>					
stacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
<b>Języki Obce w Turystyce, Hotelarstwie i Gastronomii</b>					
niestacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
stacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	
niestacjonarne	550 zł	550 zł	5 500 zł	5 500 zł	



**ZALOZYCIEL**

dr Roman Dawid Tauber dr. h.c.  
Prezes WSHG

4

**CZESNE DLA NABORU 2019/2020****Cudzoziemcy Bloku Wschodniego  
Spoza WSHiG**

	raty	rocznie
<b>Studia I i II stopnia stacjonarne/niestacjonarne BLOK WSCHODNI</b>	2 raty po 1300 Euro	2600 Euro
<b>Ameryka Łacińska</b>	x	3990 Euro
<b>Pozostałe Kraje</b>	x	3990 Euro

**Cudzoziemcy Bloku Wschodniego  
Absolwenci Studiów licencjackich WSHiG**

	raty	rocznie
<b>Studia II stopnia stacjonarne/niestacjonarne BLOK WSCHODNI</b>	1 rata 1800 Euro *	1800 Euro*

\* Możliwość wyjazdu na praktykę zagraniczną w I semestrze studiów  
oraz możliwość otrzymania kwoty 1600 Euro z programu Erasmus

**W roku akademickim 2018/2019 obowiązuje następujący preliminarz opłat manipulacyjnych oraz opłat za wydanie oraz za uwierzytelnienie dokumentów**

**§1**

1. Studenci powtarzający przedmiot objęty planem studiów wnoszą opłatę w wysokości 600,00 PLN za każdy przedmiot.
2. Studenci przystępujący do egzaminu dyplomowego przed lub po terminie wyznaczonym przez Rektora z własnej winy – wnoszą opłatę w wysokości 800,00 PLN.
3. Studenci ubiegający się o przyjęcie na drugą specjalność danego kierunku studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (studia równoległe), zobowiązani są do uiszczenia opłaty w wysokości 50% czesnego.
4. Student składający wniosek o reaktywację w prawach Studenta WSHiG po decyzji o skreśleniu z listy Studentów wnosi opłatę reaktywacyjną w wysokości 4000,00 PLN do 6000,00 PLN zgodnie z decyzją Kanclerza WSHiG.
5. Studenci wnoszący o zmianę formy studiów wnoszą opłatę -700,00 PLN.
6. Studenci wnoszący o zmianę grupy wnoszą opłatę – 300,00 PLN.
7. Studenci wnoszący o urlop dziekański wnoszą opłatę -1000,00 PLN.
8. Studenci wnoszący o indywidualną organizację toku studiów – 1000,00 PLN.
9. Studenci wnoszący o zmianę trzeciego wcześniej wybranego języka obcego – bez opłat
10. Studenci wnoszący o przedłużenie terminu sesji – 400,00 PLN.
11. Studenci wnoszący o przyspieszenie terminu sesji – 800,00 PLN.
12. Studenci wnoszący o powtórne przystąpienie do egzaminu dyplomowego – 300,00 PLN.
13. Studenci wnoszący o uczestniczenie w zajęciach z innego języka niż przewiduje program nauczania bez opłat.
14. Studenci posiadający Kartę Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia płać czesne takie jak polscy studenci

**§2**

1. Opłaty za wydanie oraz za uwierzytelnianie dokumentów wynoszą:
  - 1) 4 zł za wydanie indeksu,
  - 2) 60 zł za wydanie dyplomu
  - 3) 20 zł:
    - a) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art.77 ust 2 ustawy:
      - dyplomu ukończenia studiów w języku obcym
      - suplementu do dyplomu w języku obcym,
    - b) za wydanie duplikatu
      - dyplomu ukończenia studiów
      - suplementu do dyplomu
  - 4) 22 zł – za wydanie legitymacji studenckiej
  - 5) 26 zł – za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art.78 ust.1 ustawy, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą
2. Za wydanie duplikatu legitymacji lub indeksu pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty

za wydanie oryginału

3. Opłatę, o której mowa w ust. 1 pkt. 4 wnosi się odpowiednio:

- 1) na rachunek bankowy Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej – w przypadku uwierzytelnienia dokumentu przez dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej
- 2) w przypadku uwierzytelnienia dokumentów przez uczelnię

wpłat należy dokonywać w kasie Uczelni lub na konto:

**BOŚ S.A. Poznań Nr 65 1540 1056 2001 8312 6826 0001**  
**Alior Bank Poznań: 26 2490 00050000452074438030**

**Otrzymują:**

- Prorektorzy
- dz. Rekrutacji
- dz. Obsługi Studenta
- dz. Dokumentacji
- dz. Praktyk zagranicznych
- dz. Marketingu
- dz. Księgowości