



Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Gastronomii  
w Poznaniu

## Technologie informatyczne

Sylabus zajęć

### Informacje podstawowe

<b>Kierunek studiów</b> Turystyka i Rekreacja		<b>Cykl dydaktyczny</b> 2023/ 2024
<b>Specjalność</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zarządzanie i Marketing w Hotelarstwie, Gastronomii, Turystyce i Rekreacji</li><li>• Hotelarstwo i Gastronomia</li><li>• Manager Obiektu Hotelarskiego i Gastronomicznego</li><li>• Zarządzanie Hotelarstwem pod Patronatem Sheraton Poznań</li></ul>		<b>Kod zajęć</b> Technologie informatyczne
<b>Poziom studiów</b> Studia pierwszego stopnia		<b>Języki wykładowe</b> Polski
<b>Forma studiów</b> Studia stacjonarne/ niestacjonarne		<b>Obligatoryjność</b> Obowiązkowy
<b>Profil studiów</b> Profil praktyczny		
<b>Koordynator zajęć</b>	Mgr Łukasz Dziarski	
<b>Prowadzący zajęcia</b>	Mgr Łukasz Dziarski	

### STACJONARNE

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma zajęć/ liczba godzin/ forma zaliczenia</b> Laboratorium / 30 / zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2
---------------------------	---	---------------------------------

## NIESTACJONARNE

<b>Okres</b> Semestr 1	<b>Forma zajęć/ liczba godzin/ forma zaliczenia</b> Laboratorium / 30 / zaliczenie	<b>Liczba punktów ECTS</b> 2
---------------------------	---	---------------------------------

### Cele kształcenia dla zajęć

<b>Kod</b>	<b>Cel</b>
C1	opanowanie umiejętności praktycznego posługiwania się edytorem Microsoft Word oraz arkuszem kalkulacyjnym Microsoft Excel
C2	zdobycie wiedzy z zakresu formatowania tekstu oraz wstawianych obiektów
C3	wykonywanie obliczeń z wykorzystaniem formuł i funkcji oraz przedstawianie danych w formie wykresu

### Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza w zakresie obsługi programów do edycji tekstu i kalkulacji komputerowych

### Efekty uczenia się dla zajęć

<b>Kod</b>	<b>Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie</b>	<b>Efekty uczenia się dla kierunku</b>	<b>Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć</b>
<b>Wiedzy – Student/ ka:</b>			
W1	Ma pogłębioną wiedzę z związaną z przedmiotem	K_W01	- rozwiązanie zadania - obserwacja pracy studenta - praca indywidualna
W2	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym zasady praktyki w oparciu o wiedzę teoretyczną	K_W03	- rozwiązanie zadania - obserwacja pracy studenta - praca indywidualna
W3			
<b>Umiejętności – Student/ ka:</b>			
U1	Potrafi posługiwać się pogłębioną umiejętnością stosowania technik informatycznych i metod komunikacji w celu pozyskania informacji	K_U01	- rozwiązanie zadania - obserwacja pracy studenta - praca indywidualna
<b>Kompetencji społecznych – Student/ ka:</b>			

K1	Jest gotów do uczenia się przez całe życie i podnoszenia kompetencji zawodowych i osobistych oraz wykazywać się dociekliwością badawczą	K_K01	<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozwiązanie zadania</li> <li>– obserwacja pracy studenta</li> <li>– praca indywidualna</li> </ul>
----	---	-------	--

### Treści programowe dla zajęć

Lp.	Treści programowe dla zajęć	Efekty uczenia się dla zajęć	Formy zajęć
1.	<b>Microsoft Word:</b> Przygotowanie strony do wydruku, podstawowe narzędzia i funkcje programu	K_W01, K_U01,	ćwiczenia
2.	Formatowanie, akapitów, formatowanie tekstu, nagłówki i stopka, tabulatory, punktowanie i numerowanie, formatowanie tekstu w kolumnach	K_W01, K_U01,	Ćwiczenia
3.	Wstawianie obiektów: WordArt, clipart i plików graficznych, wstawianie tabel i ich formatowanie	K_W01, K_W02, K_U01	ćwiczenia
4.	Wstawianie przypisów, wykresów, edytowanie równań matematycznych, korespondencja seryjna, wstawianie spisu treści	K_W01, K_W02, K_U01	ćwiczenia
5.	Word – zadania ćwiczeniowe	K_W01, K_W03, K_U01, K_K01	ćwiczenia
6.	<b>Microsoft Excel:</b> Przygotowanie arkusza do wydruku (ustawienia strony), podstawowe narzędzia i funkcje	K_W01, K_U01	ćwiczenia
7.	Formatowanie komórek arkusza, automatyczne wypełnianie komórek arkusza, zmiana nazwy i kopiowanie arkusza danych	K_W01, K_U01	ćwiczenia
8.	Porządkowanie zestawień tabelarycznych, ilustrowanie danych w formie wykresów	K_W01, K_W02, K_U01	ćwiczenia
9.	Operacje obliczeniowe (z wykorzystaniem formuł i funkcji), formatowanie warunkowe zawartości komórek	K_W01, K_W02, K_U01	ćwiczenia
10.	Prognozowanie na podstawie zestawionych danych.	K_W01, K_W03, K_U01, K_K01	ćwiczenia
11.	Excel – zadania ćwiczeniowe	K_W01, K_W03, K_U01, K_K01	Ćwiczenia

### Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody i formy prowadzenia zajęć
Laboratorium	Wykład z prezentacją funkcji i narzędzi programów, rozwiązywanie zadań

Forma zajęć	Warunki zaliczenia zajęć
Laboratoria	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obecność na zajęciach</li> <li>• czynny udział w zajęciach</li> <li>• zaliczenie pisemne</li> </ul>

### Literatura

#### Obowiązkowa

1. Wesołowski P., Tauber R. D. „Podstawy praktycznej edycji tekstu”, WSHiG Poznań 2007
2. Wesołowski P., Tauber R. D. „Podstawy kalkulacji komputerowych”, WSHiG Poznań 2009

#### Dodatkowa

1. Tematycznie zbliżone pozycje

### Nakład pracy studenta i punkty ECTS

#### STACJONARNE/NIESTACJONARNE

Rodzaje zajęć studenta	Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć
Laboratoria	30
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
<b>Łączny nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b> 50
<b>Liczba punktów ECTS</b>	<b>ECTS</b> 2

\*godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut